



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------------------------|-----------|--------------------|--|-------------------------------------|-------------------|--|----|----------------------------|--|----|
| NOMBRE: | | | | | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | | | | | |
| Cobro de Impuesto Predial (TM-VB-CI-03) | | | | | | | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | | | | | | | | |
| Consiste en la recepción del pago del impuesto predial de las personas físicas y jurídicas colectivas que sean propietarias o poseedoras, según se trate, de inmuebles en el municipio. | | | | | | | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Título cuarto, de los ingresos de los municipios. Capítulo primero de los impuestos. Sección primera del impuesto predial, Artículo 107 del Código Financiero del Estado de México | | | | | | | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Recibo del pago del impuesto predial | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER | | El año en curso. | | | | | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA? | | SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | DIRECCIÓN WEB | | www.valledebravo.gob | | | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | Este trámite es requerido anualmente. Se puede pagar en forma bimestral, semestral o anual. | | | | | | | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA: | | No aplica. | | | | | | | | | | | |
| REQUISITOS: | | | | ORIGINAL: | COPIAS: | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO: | | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | | | | | | | |
| I.- Clave catastral | | | | No | 1 | Artículo 107 del Código Financiero del Estado de México. | | | | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | | | | | | | |
| I.- Clave catastral | | | | No | 1 | Artículo 107 del Código Financiero del Estado de México. | | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | | | | | |
| I.- Clave catastral | | | | No | 1 | Artículo 107 del Código Financiero del Estado de México. | | | | | | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | | Cinco minutos para la recepción de documento. | | | | | | | | | | | |
| COSTO: | | Variable, depende del valor catastral. Artículo 116 del Código Financiero del Estado de México. | | | | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFECTIVO | | SI | TARJETA DE CRÉDITO | | SI | TARJETA DE DÉBITO | | SI | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | | SI |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | Tesorería Municipal, Coordinación de Ingresos. Oficinas de la Casona. | | | | | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | En la página www.valledebravo.gob . | | | | | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE: | | Realizar el pago correspondiente. El monto es calculado de acuerdo al valor catastral. | | | | | | | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA: | | No aplica | | | | | | | | | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



| | | | | | |
|---|--|---|--|--|---------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: Tesorería Municipal | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: Coordinación de Ingresos | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Samantha Brito Vergara | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Porfirio Díaz. | | NO. INT. Y EXT.: | S/N "La Casona" |
| | | | | 102 | |
| COLONIA: | Centro | MUNICIPIO: | Valle de Bravo | | |
| C.P.: | 51200 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 9:00 horas a las 17:00 horas | | |
| LADA: | TELÉFONO: | | EXT: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | 726 26 21770 | | | No aplica | ingresosvalle@hotmail.com |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | |
| OFICINA: | Delegación Villa de Colorines | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | Catalina Gómez Hernández. | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Eje Oriente Tingambato | | NO. INT. Y EXT.: | S/N |
| | | | | | |
| COLONIA: | Centro, Villa de Colorines | | MUNICIPIO: | Valle de Bravo | |
| C.P.: | 51230 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 9:00 horas a las 17:00 horas | | |
| LADA: | TELÉFONO: | | EXT: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| N/A | 726 26 80606 | | 112 | No aplica | No aplica |
| FORMATOS DESCARGABLES: | No aplica | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cómo puedo conocer el monto a pagar de impuesto predial? | | | | |
| RESPUESTA: | Acudir con la clave catastral a las cajas de las oficinas de Ingresos. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Cómo se puede realizar el pago? | | | | |
| RESPUESTA: | En efectivo, con cheque certificado, cheque de caja, transferencia bancaria, tarjeta de crédito o débito. En las cajas de la Tesorería Municipal o en la página del Municipio de Valle de Bravo, en línea ya sea con línea de captura pagando en los bancos indicados en el sistema. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Necesito un recibo de pago de un año previo? | | | | |
| RESPUESTA: | No es necesario. Si no se tiene la clave catastral, el propietario (o un apoderado legal) puede acudir a Catastro para obtener su clave catastral. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| No aplica. | | | | | |
| ELABORÓ | | VISTO BUENO | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN | |
| | | | | 20 de Febrero de 2023 | |
| Anabel Jaramillo Alvarez. Coordinación de Ingresos | | Samantha Brito Vergara. Tesorera Municipal | | | |

